

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA ŠEMOVEC
KLASA:112-02/25-01/13
URBRO:2186-136-01-25-1
Šemovec, 23.4.2025.

OBAVIJEST I UPUTE O TESTIRANJU KANDIDATA PRIJAVLJENIH NA NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO UČITELJ/ICA NJEMAČKOG JEZIKA

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj za popunjavanje radnog mjesta UČITELJ/ICA NJEMAČKOG JEZIKA na određeno nepuno radno vrijeme KLASA:112-02/25-01/10, URBRO:2186-136-01-25-1, od 10.4.2025., objavljenog na oglasnoj ploči i web stranicama HZZ-a i OŠ Šemovec obavještava kandidate koji su podnijeli pravovremene i potpune prijave i koji ispunjavaju propisane formalne uvjete po natječaju, kako će se testiranje (pisani dio) te razgovor (intervju) održati dana 29.4.2025. s početkom u 12,30 sati u prostorijama OŠ Šemovec, Plitvička 2, Šemovec

Povjerenstvo utvrđuje da se na natječaj prijavila 1 kandidat koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja iz Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi, te se sljedeći kandidat poziva na testiranje:

| <i>Inicijali prezimena i imena</i> | <i>Godina rođenja</i> | <i>Spol</i> |
|------------------------------------|-----------------------|-------------|
| 1. H.L. | 1997. | Ž |

Na testiranje kandidat je dužan sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukla prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

1.RASPORED I SADRŽAJ TESTIRANJA

Testiranje će se provesti na sljedeći način:

- Pismena provjera znanja – provjera znanja bitnih za rad uč. Njemačkog jezika
- Izvori za pripremu provjere znanja:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
2. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi
3. Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
4. Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju
5. Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
6. Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima
7. Pravilnik o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi

8. Odluka o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika u osnovnim i srednjim školama za šk.god. 2024./2025.

POSEBNI DIO:

- Kurikulum njemačkog jezika

Kandidat nakon pisanog djela pristupaju razgovoru (intervju) s Povjerenstvom.

Bodovi na razgovoru (intervju) pribrajaju se ukupnom rezultatu ostvarenom na pismenom dijelu testiranja.

2.PRAVILA TESTIRANJA

1. Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo prednošenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.
2. Po utvrđivanju identiteta započinje testiranje.
3. Za pisanu provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate.

Pisana provjera znanja za kandidate sastoji se od:

- Provjera znanja bitnih za rad uč. Njemačkog jezika
- Pisana provjera znanja ukupno traje 45 minuta.

Za vrijeme pismene provjere znanja *nije dopušteno*:

- koristiti se bilo kakvom literaturom i bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja
- razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupi na nedopušteni prethodno opisan način bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće niti ocjenjivati, te će se smatrati da je kandidat povukao prijavu na natječaj.

4. Za razgovor (intervju)s kandidatima, Povjerenstvo će voditi izvorima za pripremu kao i za pismeni dio.
5. Nakon provedenog intervjua, Povjerenstvo će utvrditi rang list kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i razgovoru (intervju).
6. Povjerenstvo dostavlja ravnatelju izvješće o provedenom postupku uz koje prilaže i rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i razgovoru, a ravnatelj odlučuje o zasnivanju radnog odnosa s izabranim kandidatom, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata