

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA ŠEMOVEC
KLASA:112-02/25-01/78
URBRO:2186-136-02-25-1
Šemovec, 22.10.2025.

Na temelju članka 13. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Šemovec, a vezano uz raspisani natječaj za operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu KLASA: 112-02/25-01/49 URBROJ:2186-136-01-25-1 od 13. listopada 2025. na puno i neodređeno radno vrijeme, Povjerenstvo za vrednovanje kandidata objavljuje:

**POZIV I UPUTE O VREDNOVANJU KANDIDATA PRIJAVLJENIH NA NATJEČAJ
ZA RADNO MJESTO OPERATIVNI DJELATNIKA ZA SIGURNOST I CIVILNU
ZAŠTITU**

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj za popunjavanje radnog mjesta Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno puno radno vrijeme, objavljenog na oglasnoj ploči i web stranicama HZZ-a i OŠ Šemovec obavještava kandidate koji su podnijeli pravovremene i potpune prijave i koji ispunjavaju propisane formalne uvjete po natječaju, sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Šemovec kako će se vrednovanje, razgovor (intervju) obaviti s kandidatima u svrhu utvrđivanja znanja, sposobnosti, vještina, interesa i motivacije kandidata

**održati dana 27. listopada 2025. u prostorijama OŠ Šemovec, Plitvička 2, Šemovec
prema sljedećem rasporedu:**

Redni broj	Ime i prezime kandidata	Vrijeme procjene odnosno testiranja
1.	D.R.	11:00
2.	M.M.	11:15
3.	A.-M. B.	11:30
4.	J.P.	11:45
5.	N.B.	12:00
6.	F.Đ.-S.	12:15
7.	M.B.	12:30
8.	T.V.	12:45
9.	M.Š.	13:00
10.	Z.K.	13:15
11.	I.H.	13:30
12.	F.Š.	13:45
13.	V.M.	14:00

Na vrednovanje kandidat je dužan sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu. Ako kandidat ne pristupi vrednovanju smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA VREDNOVANJE ZA RADNO MJESTO OPERATIVNI DJELATNIK ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU:

1. Kućni red Osnovne škole Šemovec
2. Statut Osnovne škole Šemovec
3. Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama (Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih)
4. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/14, 71/25 i 74/25)
5. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/11, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 I 156/23)

PRAVILA TESTIRANJA

1. Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predložanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.
2. Po utvrđivanju identiteta započinje testiranje.
3. Za razgovor (intervju)s kandidatima, Povjerenstvo će voditi izvorima
Ukoliko kandidat postupi na nedopušteni prethodno opisan način bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće niti ocjenjivati, te će se smatrati da je kandidat povukao prijavu na natječaj.
4. Nakon provedenog intervjua, Povjerenstvo će utvrditi rang list kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i razgovoru (intervju).
5. Povjerenstvo dostavlja ravnatelju izvješće o provedenom postupku uz koje prilaže i rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i razgovoru, a ravnatelj odlučuje o zasnivanju radnog odnosa s izabranim kandidatom, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata